

American Jewish Joint Distribution Committee
Európa,
Ázsia és Afrika Alapítványa

Kiegészítő melléklet

2025



I. ÁLTALÁNOS JOGI INFORMÁCIÓK:

A jogi személy adatai:

Az Alapítvány neve:	American Jewish Joint Distribution Committee Európa, Ázsia és Afrika Alapítványa
Az Alapítvány neve idegen nyelven:	American Jewish Joint Distribution Committee Europe, Asia and Africa Foundation
Az Alapítvány rövid neve:	AJJDC EAA Alapítvány
Székhelye:	1075, Budapest, Síp utca 12.
Közhasznú besorolása:	Nem közhasznú
Bírósági nyilvántartásba vételi száma:	01-01-0012478
A bírósági bejegyzés száma és kelte:	12.Pk.60.156/2017/5., 2017.07.13.
Az alapítvány működési időtartama:	Határozatlan
Adószáma:	18908226-2-42
Internetes honlapja:	www.ajjdceaa.hu

II. ALAPÍTÓ OKIRAT:

Alapító: **American Jewish Joint Distribution Committee, Inc.**

Az Alapítvány fő célja:

Az Alapítvány céljai elérése érdekében az alábbi tevékenységeket folytatja:

- A zsidó közösségi élet élénkítése Magyarországon és nemzetközi szinten
- A helyi, regionális és nemzetközi zsidó szervezetek fejlesztésének népszerűsítése
- Helyi zsidó közösségek támogatása innovatív szociális, oktatási és kulturális programok, valamint közvetlen támogatások által
- A zsidó kultúra népszerűsítése, események és kulturális programok szervezése
- Zsidó közösségi vezetők képzése
- A zsidó vallás népszerűsítése
- Szociális segítség és támogatás a nehéz helyzetű zsidó közösségek számára
- Kutatások támogatása és szervezése, tanácsadás és egyéb szolgáltatások az Alapítvány céljaival kapcsolatosan
- Oktatási programok, szemináriumok, találkozók, kirándulások, kurzusok, konferenciák és elméleti- valamint gyakorlati tanulmányok szervezése és igazgatása az Alapítvány céljaival összhangban
- Olyan egyénekkel és jogi személyekkel, valamint állami és civil szervezetekkel való együttműködés, amelyek elkötelezettek az Alapítvány céljai iránt.
- Bármely formájú publikációk, tanulmányok, képzések, és útmutatók készítése az Alapítvány égisze alatt
- Jelentések és kiadványok publikációja, konferenciák szervezése az Alapítvány tevékenységének bemutatására
- Szakmai tanácsadás és segítségnyújtás az Alapítvány tevékenységével kapcsolatosan
- Az Alapítvány céljaihoz kapcsolódó ösztöndíjak kiírása
- Az Alapítvány tevékenységével kapcsolatos kivitelezés és adminisztráció támogatása

- Részvétel bármely ide vonatkozó tevékenységben
- Közegészség-védelem, betegségek megelőzése, egészségügyi és rehabilitációs tevékenységek zsidó és nem zsidó közösségek arra jogosult tagjainak Magyarországon és világszerte, ideértve orvosság biztosítását, orvosi kutatószervezeteknek nyújtott támogatást, otthoni ápolás és orvosi kisegítő személyzet biztosítását és olyan anyagi segítségnyújtást, amely támogatja az egyének jólétét azokban az országokban és régiókban, amelyekben az alapítvány működik
- Természeti és ember okozta katasztrófák esetén nem felekezeti alapú gyorssegély, ideértve az olyan orvosi és pszichikai gyorssegélyt és támogatást, mint a klinikák, illetve az első válaszadók képzése, fejlesztési támogatás a megelőzési technológiák és a katasztrófa-elhárítás területén, illetve anyagi támogatás és know-how nyújtása a kormányzati és nem kormányzati partnereknek a katasztrófa-elhárítás és nemzetközi segély területén
- Emberi és állampolgári jogok védelme
- Szociális tevékenységek, családsegítés, idősgondozás és rehabilitációs programok a rászorulóknak számára
- A társadalom munkapiacra hátrányos helyzetű rétegek oktatásának és foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások
- Közhasznú, jótékony célok támogatása világszerte

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységét csak céljainak megvalósítása érdekében, azok elérésének veszélyeztetése nélkül végzi; az irányítása során realizált nyereséget nem fizeti ki, hanem az alapító okiratában rögzített tevékenységekre fordítja; közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azok részére semmilyen pénzügyi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány legfőbb irányító testülete a Kuratórium, amely évente legalább egyszer ülésezik.

A Kuratórium tagjait az Alapító nevezi ki.

A Kuratórium tagjai:

Raanan Bar Or Dotan – Elnök
 Stefan Oskar
 Virág Anett
 Cernov Mircea Valentin
 Yuliya Nikolova Dandolova
 Friedman Alexander

Az Alapítvány Általános Igazgatója:

Raanan Bar Or Dotan

Az Alapítvány képviseleti szerve a Kuratórium.

A Kuratórium nevében általános képviseleti joggal Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tag együttesen Stefan Oskar vagy Yuliya Nikolova Dandolova vagy Cernov Mircea Valentin kuratóriumi tagok valamelyikével; illetve Virág Anett együttesen Stefan Oskar vagy Yuliya Nikolova Dandolova kuratóriumi tagok valamelyikével jogosultak az Alapítvány képviseletére, valamint az Alapítvány nevében az aláírási jog gyakorlására bármilyen ügyben, kivéve az Alapítvány bankszámlái felett való rendelkezést.

Az Alapítvány bankszámlái feletti rendelkezési jog gyakorlásával kapcsolatban Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tag együttesen Stefan Oskar vagy Yuliya Nikolova Dandolova vagy Cernov Mircea Valentin vagy Virág Anett kuratóriumi tagok valamelyikével; illetve Virág Anett együttesen Stefan Oskar vagy Yuliya Nikolova Dandolova vagy Cernov Mircea Valentin vagy Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tagok valamelyikével jogosult az Alapítvány képviseletére, valamint az Alapítvány nevében az aláírási jog gyakorlására.

Az Alapítvány Kuratóriuma az alkalmazottakat képviseleti joggal ruházhatja fel.

Az Alapítványnál Felügyelőbizottság nem működik.

Könyvvizsgálók

Az Alapítvány a Forvis Mazars Kft.-t (cím: 1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8. Cg: 01-09-078412, könyvvizsgálói nyilvántartási szám: 000220) bízta meg a könyvvizsgálói feladatok ellátásával a 2025-ös üzleti évre.

A könyvvizsgálatért felelős személy: Molnár Andrea Kinga (MKK engedélyszám: 007145)

A beszámoló összeállításáért felelős regisztrált mérlegképes könyvelő: Ágoston Szilvia (PM nyilvántartási száma: 114057)

A beszámoló adatai ezer forintban értendők, kivéve, ahol ezt külön feltüntetjük.

1. AZ ALAPÍTVÁNY 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Az alábbi táblázat az Alapító által jóváhagyott 2025. évi költségvetést, illetve annak megvalósulását mutatja:

Megnevezés	2025 évi költségvetés		2025 évi tényadatok		Tény – terv eltérés	
	T HUF	T USD*	T HUF	T USD*	T HUF	%
Bérek és járuléakai	43 295	132	46 311	141	3 016	7 %
Működési költségek	34 111	104	32 634	99	-1 477	-4 %
Beruházások	2 952	9	0	0	- 2 952	-100 %
Összesen	80 358	245	78 945	240	-1 413	-2 %

* Alkalmazott árfolyam: 327,99 HUF/USD (OANDA 2025.12.31. közép)

A terv és tényadatok közötti eltérések magyarázata:

A 2025-ös év során a tényleges bér és működési költségek a tervezett költségekkel összhangban alakultak.

Tárgyieszköz beszerzése nem volt az Alapítványnak.

2. SZÁMVITELI POLITIKA:

Az Alapítvány könyveit és nyilvántartását a módosításokkal együtt hatályos 2000. évi C. számviteli törvényben, a 2011. évi CLXXV. civil törvényben és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

Az Alapítvány kettős könyvvitelt alkalmaz.

Az Alapítvány 2021. évtől Éves beszámolót készít; a beszámoló éve egybeesik az üzleti és naptári évvel. A jogi személy pénzügyi éve megegyezik a naptári évvel. Mérlegét és eredmény-kimutatását az „A” változat szerint készíti (éves beszámoló).

A devizás tételek értékelése Magyar Nemzeti Bank tárgyévi december 31-i középárfolyamon történik.

A mérlegzárás választott időpontja a fordulónapot követő év január 31. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

2.1 BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

A 200.000 HUF beszerzési érték alatti immateriális javakat és koncessziókat egy összegben írja le.

A vásárolt szoftvereket az immateriális javak között tartja nyilván. Az értékcsökkenést a számviteli politika alapján számítja.

A 200.000 HUF beszerzési érték alatti tárgyi eszközöket egy összegben írja le.

Az Alapítvány a tárgyi eszközök esetében a lineáris leírási módszert alkalmazza, az eszközök hasznos élettartama alapján. A tárgyi eszközök várható hasznos élettartama és értékcsökkenési leírási kulcs a következő:

	Várható hasznos élettartam	Értékcsökkenési leírás mértéke
Szellemi termékek	3 év	33,33 %
Egyéb gépek, berendezések, felszerelések	7 év	14,5 %
Számítás- és ügyvitel technikai eszközök	3 év	33,33 %

2.2 DEVIZÁBAN FELMERÜLŐ ÜGYLETEK NYILVÁNTARTÁSA

A devizában felmerülő ügyletek nyilvántartása az ügylet napján érvényes MNB deviza középárfolyamon történik.

2.3 A KIEMELT FONTOSSÁGÚ ÉS ELŐFORDULÁSÚ TÉTELEK

Az Alapítvány a kiemelt fontosságú és előfordulású tételeket 1M USD összeghatárban határozza meg. Ezen összeg által biztosítva van a szolgáltatások és egyéb költségek, kifizetések finanszírozása.

Ilyen események lehetnek az alapító által nyújtott támogatás meg nem érkezése, nagyösszegű (összeghatár feletti) káresemény.

3. AZ ÉVES BESZÁMOLÓ:

adatok ezer forintban

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
A. Befektetett eszközök	901	0	431
I. Immateriális javak	0	0	0
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
3. Vagyoni értékű jogok			
4. Szellemi termékek			
5. Üzleti vagy cégérték			
6. Immateriális javakra adott előlegek			
7. Immateriális javak érték helyesbítése			
II. Tárgyi eszközök	901	0	431
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	901		431
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			
4. Tenyészállatok			
5. Beruházások, felújítások			
6. Beruházásokra adott előlegek			
7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
5. Egyéb tartós részesedés			
6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír helyesbítése			
9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

adatok ezer forintban

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
B. Forgóeszközök	321 494	0	349 612
I. Készletek	0	0	0
1. Anyagok			
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
4. Késztermékek			
5. Áruk			
6. Készletekre adott előlegek			
II. Követelések	3 325	0	1 561
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
5. Váltókövetelések			
6. Egyéb követelések	3 325		1 561
7. Követelések értékelési különbözete			
8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
III. Értékpapírok	0	0	0
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Jelentős tulajdoni részesedés			
3. Egyéb részesedés			
4. Saját részvények, saját üzletrészek			
5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
6. Értékpapírok értékelési különbözete			
IV. Pénzeszközök	318 169	0	348 051
1. Pénztár, csekkek			
2. Bankbetétek	318 169		348 051
C. Aktív időbeli elhatárolások	236	0	218
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	236		218
3. Halasztott ráfordítások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	322 631	0	350 261

FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
D. Saját tőke	227 798	0	289 456
I. Jegyzett tőke	7 000		7 000
ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III. Tőketartalék			
IV. Eredménytartalék	353 970		220 798
V. Lekötött tartalék			
VI. Értékelési tartalék			
1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII. Adózott eredmény	-133 172		61 658
E. Céltartalékok	0	0	0
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3. Egyéb céltartalék			
F. Kötelezettségek	15 271	0	6 618
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tul. részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Tartós köt. jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	15 271	0	6 618
1. Rövid lejáratú kölcsönök			
- ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
2. Rövid lejáratú hitelek	785		778
3. Vevőktől kapott előlegek			
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	10 732		2 263
5. Váltótartozások			
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Rövid lejáratú köt. jelentős tul. részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
8. Rövid lejáratú köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	3 754		3 577
10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G. Passzív időbeli elhatárolások	79 562	0	54 187
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	79 562		54 187
3. Halasztott bevételek			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	322 631	0	350 261

Eredménykimutatás (összköltség eljárással)	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			összesen		
	E.év	E.év helyesb.	T.év	E.év	E.év helyesb.	T.év	E.év	E.év helyesb.	
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele									
02. Exportértékesítés nettó árbevétele	22 421		0	0		0	22 421		0
1. Értékesítés nettó árbev. (01+02)	22 421	0	0	0	0	0	22 421	0	0
03. Saját termelésű készletek áll.változása									
04. Saját előállítású eszközök akt értéke									
II. Akt. saját telj. ért. (+03+04)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Egyéb bevételek	3 771 650	0	4 009 595	0	0	0	3 771 650	0	4 009 595
<i>ebből: visszatért értékesítés</i>									
<i>ebből: tagdíj</i>									
<i>ebből: alapítótól kapott befizetés</i>	3 768 733		4 001 828	0		0	3 768 733		4 001 828
<i>ebből: kapott támogatás</i>	2 917		7 767	0		0	2 917		7 767
05. Anyagköltség	806		842	0		0	806		842
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	117 130		195 689	0		0	117 130		195 689
07. Egyéb szolgáltatások értéke	7 431		8 931	0		0	7 431		8 931
08. Eladott áruk beszerzési értéke									
09. Eladott (közvetített) szolg. értéke									
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	125 367	0	205 462	0	0	0	125 367	0	205 462
10. Bérköltség	218 062		219 135	0		0	218 062		219 135
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	5 111		29 701	0		0	5 111		29 701
12. Bérjárulékok	28 569		25 006	0		0	28 569		25 006
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	251 742	0	273 842	0	0	0	251 742	0	273 842
VI. Értékcsökkenési leírás	531	0	470	0	0	0	531	0	470
VII. Egyéb ráfordítások	3 551 087	0	3 441 641	0	0	0	3 551 087	0	3 441 641
<i>ebből: értékesítés</i>									
A. üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (/+II+III-IV-V-VI-V/1)	-134 656	0	88 180	0	0	0	-134 656	0	88 180
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
14. Részesedésekből szárm. bev., árf. ny.									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
15. Bef. pü-i eszk.-ből származó bev.									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	12 657		4 971	0		0	12 657		4 971
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	12 657	0	4 971	0	0	0	12 657	0	4 971
18. Részesedésekből szárm. ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
19. Bef. pü-i eszk.-ből (szárm.ráf.)									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
21. Rész.,ép.,tart.adott kölcs. év									
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráf.	11 173		31 493	0		0	11 173		31 493
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	11 173	0	31 493	0	0	0	11 173	0	31 493
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	1 484	0	-26 522	0	0	0	1 484	0	-26 522
C. Adózás előtti eredmény (+A+B)	-133 172	0	61 658	0	0	0	-133 172	0	61 658
X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Adózott eredmény (+C-X)	-133 172	0	61 658	0	0	0	-133 172	0	61 658

4. MÉRLEGTÉTELEK – ESZKÖZÖK

4.1 BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

4.1.1 Immateriális javak

4.1.1.1 Szellemi termékek

Bruttó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	4 025	0	0	4 025
ÖSSZESEN	4 025	0	0	4 025

Értékcsökkenés	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	4 025	0	0	4 025
ÖSSZESEN	4 025	0	0	4 025

Nettó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	0	0	0	0
ÖSSZESEN	0	0	0	0

4.1.2 Tárgyi eszközök

4.1.2.1 Műszaki berendezések, gépek, járművek

Bruttó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	3 331	0	0	3 331
Kis értékű eszközök	1 054	0	0	1 054
ÖSSZESEN	4 385	0	0	4 385

Értékcsökkenés	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	2 430	470	0	2 900
Kis értékű eszközök	1 054	0	0	1 054
ÖSSZESEN	3 484	470	0	3 954

Nettó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	901	0	470	431
Kis értékű eszközök	0	0	0	0
ÖSSZESEN	901	0	470	431

4.2 FORGÓESZKÖZÖK

4.2.1 Készletek

Az Alapítvány az üzleti év fordulónapján nem rendelkezik készletekkel.

4.2.2 Követelések

4.2.2.1 Egyéb követelések

Az Alapítvány 2025. december 31-én 461 ezer forint több munkáltatós foglalkoztatottságból származó követelést tartott nyilván.

Az Alapítványnak 2025. december 31-én a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepével kötött óvadéki szerződésből eredő 1 100 000 forint követelése volt. Az óvadéki szerződésre a Citibanknál nyitott hitelkártya számla miatt volt szükség.

4.2.3 Pénzeszközök

4.2.3.1 Bankbetétek

	2024. december 31.	2025. december 31.
CITI Bank - HUF	3 503	3 257
CITI Bank - EUR	3 539	8 246
CITI Bank - USD	301 187	253 109
CITI Bank - USD (EM)	2 339	0
Raiffeisen Bank – HUF	91	111
Raiffeisen Bank – EUR	3 786	3 524
Raiffeisen Bank – USD	3 316	75 007
Wise - USD	408	4 797
Összesen	318 169	348 051

A devizás bankszámlák egyenlegei a következőképpen zárultak 2025. december 31-én eredeti devizában: 1 013 679.72 USD és 30 539.72 EUR.

A 2025-ös évben a Citibanknál vezetett második USD bankszámlánkat bezártuk.

A devizás egyenlegek év végi MNB árfolyamon kerültek átértékelésre. Az árfolyamkülönbség a pénzügyi műveletek eredmény soron kerül bemutatásra.

4.3 AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

4.3.1 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

	2024. december 31.	2025. december 31.
Jogi költség	236	218
Összesen	236	218

Az aktív időbeli elhatárolás mérleg soron a 2026. január hónapra vonatkozó jogi szolgáltatás díja került elhatárolásra.

5. MÉRLEGTÉTELEK – FORRÁSOK

5.1 SAJÁT TŐKE

	Nyitó egyenleg	Növekedés (+)	Csökkenés (-)	Záró egyenleg
Jegyzett tőke	7 000	0	0	7 000
Tárgyévi eredmény	-133 172	194 830		61 658
Eredménytartalék	353 970		133 172	220 798
Egyenleg 2025. december 31.	227 798	194 830	133 172	289 456

Az Alapítvány induló tőkéjét Alapító 2017.04.07-én maradéktalanul átutalta az Alapítvány HUF számlájára. Az Alapítvány a tárgyévi eredményt az eredménytartalékba vezeti át.

5.2 KÖTELEZETTSÉGEK

5.2.1 Rövid lejáratú kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek között mutatjuk ki a mérleg fordulónapon nyitott szállítói kötelezettséget, a fordulónap után esedékes hitelkártya tartozást, illetve a tárgyévre vonatkozó, de még nem rendezett adókötelezettségek összegét. A pénzügyi teljesítések határidőre megtörténtek. A szállítói kötelezettségek alacsonyabb egyenleggel zártak. A bérjárulékok és adók 2025. év végi egyenlege az előző évi záró egyenleghez képest hasonlóképpen alakult.

5.2.1.1 Rövid lejáratú hitelek

	2024. december 31.	2025. december 31.
Hitelkártya kötelezettség	785	778
Összesen	785	778

A hitelkártyás költségek havi zárása minden hónap 27. napján történik meg, rendezésére 10 nap áll rendelkezésre. A decemberi záró egyenleg 2026. január 7-én került kiegyenlítésre.

A kötelezettség az előző évhez képest hasonlóan alakult, sem a fizetendő tételekben sem pedig azok összegében nem történt lényeges változás.

5.2.1.2 Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)

	2024. december 31.	2025. december 31.
Szállítók	10 732	2 263
Összesen	10 732	2 263

A kiegyenlítetlen számlák összege év végén a korábbi évhez képest csökkent, melynek oka, hogy év végén nem történtek számottevő regionális programok, melyekkel kapcsolatban rendezetlen számlák lettek volna. A számlák januárban, határidőre kiegyenlítésre kerültek.

5.2.1.3 Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek

	2024. december 31.	2025. december 31.
Bérjárulékok, adók	3 754	3 577
Összesen	3 754	3 577

5.3 PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

5.3.1 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

	2024. december 31.	2025. december 31.
Bérszámfejtés	110	123
Könyvvizsgálói, adótanácsadói díj	1 217	1 414
Támogatások	73 753	23 213
Regionális program költségek	4 042	3 289
Végkielégítés	0	25 087
Jogi költségek	0	493
Egyéb	440	568
Összesen	79 562	54 187

Passzív időbeli elhatárolások között mutatjuk ki azon költségeket, melyek teljesítése tárgyévben megtörtént, vagy tárgyévre vonatkozik és a mérlegzárásig ismertté vált, de a szállítói számla nem érkezett meg, illetve azon támogatásokat, melyek kifizetése 2025. december 31. után történt meg, de a program, melyhez a támogatás kapcsolódik 2025. évet érintő. Az előző évhez képest az ilyen jellegű támogatások összege kevesebb volt.

6. EREDMÉNYTÉTELEK BEMUTATÁSA

6.1 ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE

Bevételek	2024	2025
Exportértékesítés nettó árbevétele	22 421	0
Összesen	22 421	0

Az Alapítványnak 2025-ben szolgáltatásnyújtásból származó bevétele nem keletkezett.

6.2 EGYÉB BEVÉTELEK

Bevételek	2024	2025
Alapítótól kapott támogatás	3 768 733	4 001 828
Támogatások	2 917	7 767
Összesen	3 771 650	4 009 595

A tárgyévben az Alapítvány nagyobb részben Alapítótól kapott támogatást számolt el bevételként, illetve egyéb forrásból származó bevétele is volt. Az Alapítótól kapott támogatás tovább utalási céllal történt.

6.3 ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Költségnem	2024	2025
Anyagköltség	806	842
- Egyéb	806	842
Igénybe vett szolgáltatások értéke	117 130	195 689
- Rendezvény költségek	20 220	62 886
- Tréningek, oktatás	24 599	28 177
- Tanácsadói díj	11 817	17 269
- Szaktanácsadás, munkaerő közvetítés	18 047	12 814
- Jogi költségek	12 234	23 540
- Utazási költségek	16 391	40 435
- Marketing költségek	8 330	4 920
- Könyvvizsgálat	2 029	2 130
- Fenntartási költségek	3 193	3 240
- Egyéb	270	278
Egyéb szolgáltatások értéke	7 431	8 931
- Bankköltség	7 431	8 922
- Egyéb	0	9
Összesen:	125 367	205 462

2025-ben leginkább a jogi költségek, valamint a rendezvényekkel, utazással kapcsolatos kiadások növekedtek meg az előző évhez képest. Az év során több rendezvényre került sor a régióban.

6.4 SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Költségkategória	2024	2025
Bérköltség	218 062	219 135
Személyi jellegű egyéb kifizetés	5 111	29 701
Adók, bérjárulékok	28 569	25 006
Összesen	251 742	273 842

2025. évben a munkavállalói átlagos statisztikai létszám 9 fő, a záró állományi létszám 2025. december 31-én 9 fő. A bérköltség növekedésnek oka a létszámcsökkenés ellenére a kifizetett bérek és ezzel kapcsolatosan a járulékok emelkedése, valamint az év során kifizetett ösztöndíj.

6.5 ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS

Költségkategória	2024	2025
Terv szerinti értékcsökkenési leírás - százalékos	458	470
Terv szerinti értékcsökkenési leírás - kis értékű, egyösszegű	73	0
Összesen	531	470

2025-ben az Alapítványnak új eszközbeszerzése nem volt.

6.6 EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK

Költségkategória	2024	2025
JDC Irodáknak kifizetett támogatások	1 517 795	1 829 518
Közösségfejlesztés, oktatás, jólét	2 027 702	1 599 559
Egyéb ráfordítások	5 590	12 564
Összesen	3 551 087	3 441 641

Az Alapítvány az egyéb ráfordítások között szerepelteti a régiós JDC irodák részére tárgyévben kifizetett támogatást, valamint a közösségfejlesztés, oktatás, jólét, tanácsadás, konferenciák szervezésére hitközségeknek és szervezeteknek átutalt támogatást.

A JDC irodáknak, valamint hitközségeknek kiutalt támogatás éves összege az előző évhez képest hasonlóan alakult összességében, azzal az eltéréssel, hogy míg a JDC irodák több támogatást kaptak, a hitközségek, non profit szervezetek kevesebbet.

6.7 PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI

Bevételek	2024	2025
Pénzügyi műveletek bevétele	12 657	4 971
Összesen	12 657	4 971

A pénzügyi műveletek bevételei eredménytétel a forinttól eltérő devizában keletkezett tranzakciókból származó árfolyam nyereséget tartalmazza, a befektetésből származó kamatokat, az év végi devizás nyitott tételekből származó átértékelési különbséget, valamint az Alapítvány devizában vezetett bankszámlái év végi egyenlegének átértékelése során keletkezett árfolyamnyereséget. Az előző évhez képest történő jelentősebb csökkenés oka az EUR/HUF és USD/HUF devizaárfolyamok kiszámíthatóbb változásai az egész évben, ellentétben az előző évvel.

6.8 PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI

Költségkategória	2024	2025
Árfolyamveszteség	11 173	31 493
Összesen	11 173	31 493

Pénzügyi műveletek ráfordításai között mutatjuk ki az Alapítvány devizában vezetett bankszámlái év végi egyenlegének átértékelése során keletkezett árfolyamveszteséget, valamint a forinttól eltérő devizában keletkezett tranzakciókból származó árfolyamveszteséget. Az év közbeni fx átváltásokból keletkezett nagyon mértékű veszteség.

7. AZ UKRÁN – OROSZ HÁBORÚ HATÁSA AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSÉRE

Az Alapítvány értékelte a jelenlegi háborús konfliktusokat és azok gazdasági hatásait. Az értékelésünk alapján a tapasztalt folyamatok nem érintik hátrányosan az Alapítvány tevékenységét, és a konfliktusok nincsenek jelentős hatással az Alapítvány működésére a mérleg fordulónapját követő 12 hónapot követően.

Az Alapítvány a szükséges alapítói támogatást időben megkapta.

A támogatásokat az Alapítvány a szükségleteknek megfelelően a 2025-ös év folyamán is folyamatosan biztosította és a beszámoló aláírásáig biztosítani fogja a JDC irodák és hitközségek részére.

Az Alapítvány működése stabil, nincs olyan tényező, mely bizonytalanná tenné az Alapítvány fennállását.

Budapest, 2026.05.26.

.....
Ra'anan Bar Or Dotan
általános igazgató
Kuratóriumi Elnök

.....
Julia Dandolova
kuratóriumi tag