

American Jewish Joint Distribution Committee
Európa,
Ázsia és Afrika Alapítványa

Kiegészítő melléklet

2022



I. ÁLTALÁNOS JOGI INFORMÁCIÓK:

A jogi személy adatai:

Az Alapítvány neve:	American Jewish Joint Distribution Committee Európa, Ázsia és Afrika Alapítványa
Az Alapítvány neve idegen nyelven:	American Jewish Joint Distribution Committee Europe, Asia and Africa Foundation
Az Alapítvány rövid neve:	AJJDC EAA Alapítvány
Székhelye:	1075, Budapest, Síp utca 12.
Közhasznú besorolása:	Nem közhasznú
Bírósági nyilvántartásba vételi száma:	01-01-0012478
A bírósági bejegyzés száma és kelte:	12.Pk.60.156/2017/5., 2017.07.13.
Az alapítvány működési időtartama:	Határozatlan
Adószáma:	18908226-2-42
Internetes honlapja:	www.ajjdcea.hu

II. ALAPÍTÓ OKIRAT:

Alapító: **American Jewish Joint Distribution Committee, Inc.**

Az Alapítvány fő célja:

Az Alapítvány céljai elérése érdekében az alábbi tevékenységeket folytatja:

- A zsidó közösségi élet élénkítése Magyarországon és nemzetközi szinten
- A helyi, regionális és nemzetközi zsidó szervezetek fejlesztésének népszerűsítése
- Helyi zsidó közösségek támogatása innovatív szociális, oktatási és kulturális programok, valamint közvetlen támogatások által
- A zsidó kultúra népszerűsítése, események és kulturális programok szervezése
- Zsidó közösségi vezetők képzése
- A zsidó vallás népszerűsítése
- Szociális segítség és támogatás a nehéz helyzetű zsidó közösségek számára
- Kutatások támogatása és szervezése, tanácsadás és egyéb szolgáltatások az Alapítvány céljaival kapcsolatosan
- Oktatási programok, szemináriumok, találkozók, kirándulások, kurzusok, konferenciák és elméleti- valamint gyakorlati tanulmányok szervezése és igazgatása az Alapítvány céljaival összhangban
- Olyan egyénekkal és jogi személyekkel, valamint állami és civil szervezetekkel való együttműködés, amelyek elkötelezettek az Alapítvány céljai iránt.
- Bármely formájú publikációk, tanulmányok, képzések, és útmutatók készítése az Alapítvány égisze alatt
- Jelentések és kiadványok publikációja, konferenciák szervezése az Alapítvány tevékenységének bemutatására
- Szakmai tanácsadás és segítségnyújtás az Alapítvány tevékenységével kapcsolatosan
- Az Alapítvány céljaihoz kapcsolódó ösztöndíjak kiírása
- Az Alapítvány tevékenységével kapcsolatos kivitelezés és adminisztráció támogatása

- Részvétel bármely ide vonatkozó tevékenységben
- Közegészség-védelem, betegségek megelőzése, egészségügyi és rehabilitációs tevékenységek zsidó és nem zsidó közösségek arra jogosult tagjainak Magyarországon és világszerte, ideértve orvosság biztosítását, orvosi kutatószervezeteknek nyújtott támogatást, otthoni ápolás és orvosi kisegítő személyzet biztosítását és olyan anyagi segítségnyújtást, amely támogatja az egyének jólétét azokban az országokban és régiókban, amelyekben az alapítvány működik
- Természeti és ember okozta katasztrófák esetén nem felekezeti alapú gyorssegély, ideértve az olyan orvosi és pszichikai gyorssegélyt és támogatást, mint a klinikák, illetve az első válaszadók képzése, fejlesztési támogatás a megelőzési technológiák és a katasztrófa-elhárítás területén, illetve anyagi támogatás és know-how nyújtása a kormányzati és nem kormányzati partnereknek a katasztrófa-elhárítás és nemzetközi segély területén
- Emberi és állampolgári jogok védelme
- Szociális tevékenységek, családsegítés, idősgondozás és rehabilitációs programok a rászorulóknak számára
- A társadalom munkapiacra hátrányos helyzetű rétegei oktatásának és foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások
- Közhasznú, jótékony célok támogatása világszerte

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységét csak céljainak megvalósítása érdekében, azok elérésének veszélyeztetése nélkül végzi; az irányítása során realizált nyereséget nem fizeti ki, hanem az alapító okiratában rögzített tevékenységekre fordítja; közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azok részére semmilyen pénzügyi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány legfőbb irányító testülete a Kuratórium, amely évente legalább egyszer ülésezik.

A Kuratórium tagjait az Alapító nevezi ki.

A Kuratórium tagjai:

Raanan Bar Or Dotan – Elnök

Stefan Oskar

Virág Anett

Russell Wolkind

Friedman Alexander

Chen Tzuk

Az Alapítvány Általános Igazgatója:

Raanan Bar Or Dotan

Az Alapítvány képviseleti szerve a Kuratórium.

A Kuratórium nevében általános képviseleti joggal Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tag együttesen Stefan Oskar vagy Russell Wolkind vagy Friedman Alexander vagy Chen Tzuk kuratóriumi tagok valamelyikével; illetve Virág Anett együttesen Stefan Oskar vagy Russell Wolkind vagy Chen Tzuk kuratóriumi tagok valamelyikével; illetve Chen Tzuk együttesen Raanan Bar Or Dotan vagy Virág Anett kuratóriumi tagok valamelyikével jogosultak az Alapítvány képviseletére, valamint az Alapítvány nevében az aláírási jog gyakorlására bármilyen ügyben, kivéve az Alapítvány bankszámlái felett való rendelkezést.

Az Alapítvány bankszámlái feletti rendelkezési jog gyakorlásával kapcsolatban Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tag együttesen Stefan Oskar vagy Russell Wolkind vagy Friedman Alexander vagy Virág Anett kuratóriumi tagok valamelyikével; illetve Virág Anett együttesen Stefan Oskar vagy Russell Wolkind vagy Friedman Alexander vagy Raanan Bar Or Dotan kuratóriumi tagok valamelyikével jogosult az Alapítvány képviseletére, valamint az Alapítvány nevében az aláírási jog gyakorlására.

Az Alapítvány Kuratóriuma az alkalmazottakat képviseleti joggal ruházhatja fel.

Az Alapítványnál Felügyelőbizottság nem működik.

Könyvvizsgálók

Az Alapítvány a Mazars Kft.-t (cím: 1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8. Cg: 01-09-078412, könyvvizsgálói nyilvántartási szám: 000220) bízta meg a könyvvizsgálói feladatok ellátásával a 2022-es üzleti évre.

A könyvvizsgálatért felelős személy: Molnár Andrea Kinga (MKK engedélyszám: 007145)

A beszámoló összeállításáért felelős regisztrált mérlegképes könyvelő: Ágoston Szilvia (PM nyilvántartási száma: 114057)

A beszámoló adatai ezer forintban értendők, kivéve, ahol ezt külön feltüntetjük.

1. AZ ALAPÍTVÁNY 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Az alábbi táblázat az Alapító által jóváhagyott 2022. évi költségvetést, illetve annak megvalósulását mutatja:

Megnevezés	2022 évi költségvetés		2022 évi tényadatok		Tény – terv eltérés	
	T HUF	T USD*	T HUF	T USD*	T HUF	%
Bérek és járulékai	55 900	142	47 467	121	- 8 433	-15%
Működési költségek	33 067	84	23 362	59	- 9 705	-29%
Beruházások	8 661	22	1 267	3	- 7 394	-85%
Összesen	97 628	248	72 096	183	- 25 532	- 26%

* Alkalmazott árfolyam: 393,66 HUF/USD (OANDA 2022.12.31. közép)

A terv és tényadatok közötti eltérések magyarázata:

Az általános ok a költségvetés alulteljesítésére az USD árfolyam jelentős változása. Bár alapvetően a bérköltségek és a működési költségek a tervezettnél megfelelően alakultak, de az USD erősödése a forinttal szemben az egész év folyamán egy lényeges költségvetés többletet eredményezett.

A beruházások ugyanakkor csak részben teljesültek, illetve 2023-ban fognak teljesülni.

2. SZÁMVITELI POLITIKA:

Az Alapítvány könyveit és nyilvántartását a módosításokkal együtt hatályos 2000. évi C. számviteli törvényben, a 2011. évi CLXXV. civil törvényben és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

Az Alapítvány kettős könyvvitelt alkalmaz.

Az Alapítvány 2021. évtől Éves beszámolót készít; a beszámoló éve egybeesik az üzleti és naptári évvel. A jogi személy pénzügyi éve megegyezik a naptári évvel. Mérlegét és eredmény-kimutatását az „A” változat szerint készíti (éves beszámoló).

A devizás tételek értékelése Magyar Nemzeti Bank tárgyév december 31-i középárfolyamon történik.

A mérlegzárás választott időpontja a fordulónapot követő év január 31. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

2.1 Befektetett eszközök

A 200.000 HUF beszerzési érték alatti immateriális javakat és koncessziókat egy összegben írja le.

A vásárolt szoftvereket az immateriális javak között tartja nyilván. Az értékcsökkenést a számviteli politika alapján számítja.

A 200.000 HUF beszerzési érték alatti tárgyi eszközöket egy összegben írja le.

Az Alapítvány a tárgyi eszközök esetében a lineáris leírási módszert alkalmazza, az eszközök hasznos élettartama alapján. A tárgyi eszközök várható hasznos élettartama és értékcsökkenési leírási kulcs a következő:

	Várható hasznos élettartam	Értékcsökkenési leírás mértéke
Szellemi termékek	3 év	33,33 %
Egyéb gépek, berendezések, felszerelések	7 év	14,5 %
Számítás- és ügyvitel technikai eszközök	3 év	33,33 %

2.2 Devizában felmerülő ügyletek nyilvántartása

A devizában felmerülő ügyletek nyilvántartása az ügylet napján érvényes MNB deviza középárfolyamon történik.

2.3 A kiemelt fontosságú és előfordulású tételek

Az Alapítvány a kiemelt fontosságú és előfordulású tételeket 2M USD összeghatárban határozza meg. Ezen összeg által biztosítva van a szolgáltatások és egyéb költségek, kifizetések finanszírozása.

Ilyen események lehetnek az alapító által nyújtott támogatás meg nem érkezése, nagyösszegű (összeghatár feletti) káresemény.

3. AZ ÉVES BESZÁMOLÓ:

adatok ezer forintban

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
A. Befektetett eszközök	271	0	1 293
I. Immateriális javak	0	0	0
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
3. Vagyoni értékű jogok			
4. Szellemi termékek			
5. Üzleti vagy cégérték			
6. Immateriális javakra adott előlegek			
7. Immateriális javak érték helyesbítése			
II. Tárgyi eszközök	271	0	1 293
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	271		1 293
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			
4. Tenyészállatok			
5. Beruházások, felújítások			
6. Beruházásokra adott előlegek			
7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
5. Egyéb tartós részesedés			
6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír helyesbítése			
9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

adatok ezer forintban

ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
B. Forgóeszközök	2 282 028	0	2 230 712
I. Készletek	0	0	0
1. Anyagok			
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
4. Késztermékek			
5. Áruk			
6. Készletekre adott előlegek			
II. Követelések	1 316 555	0	1 592 193
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	1 315 455		1 544 704
4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
5. Váltókövetelések			
6. Egyéb követelések	1 100		47 489
7. Követelések értékelési különbözete			
8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
III. Értékpapírok	0	0	0
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Jelentős tulajdoni részesedés			
3. Egyéb részesedés			
4. Saját részvények, saját üzletrészek			
5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
6. Értékpapírok értékelési különbözete			
IV. Pénzeszközök	965 473	0	638 519
1. Pénztár, csekkék			
2. Bankbetétek	965 473		638 519
C. Aktív időbeli elhatárolások	347	0	1 067
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása			
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	347		1 067
3. Halasztott ráfordítások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 282 646	0	2 233 072

FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgy év
D. Saját tőke	2 185 400	0	1 945 540
I. Jegyzett tőke	7 000		7 000
ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III. Tőketartalék			
IV. Eredménytartalék	1 595 762		2 178 400
V. Lekötött tartalék			
VI. Értékelési tartalék			
1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII. Adózott eredmény	582 638		-239 860
E. Céltartalékok	0	0	0
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3. Egyéb céltartalék			
F. Kötelezettségek	5 729	0	9 273
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tul. részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Tartós köt. jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 729	0	9 273
1. Rövid lejáratú kölcsönök			
- ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
2. Rövid lejáratú hitelek	380		217
3. Vevőktől kapott előlegek			
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	3 089		7 428
5. Váltótartozások			
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Rövid lejáratú köt. jelentős tul. részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
8. Rövid lejáratú köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	2 260		1 628
10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G. Passzív időbeli elhatárolások	91 517	0	278 259
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	91 517		278 259
3. Halasztott bevételek			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 282 646	0	2 233 072

Eredménykimutatás (összköltség eljárással)	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			összesen		
	E.év	E.év helyesb.	T.év	E.év	E.év helyesb.	T.év	E.év	E.év helyesb.	T.év
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele									
02. Exportértékesítés nettó árbevétele			73 126						73 126
1. Értékesítés nettó árbev. (01+02)	0	0	73 126	0	0	0	0	0	73 126
03. Saját termelésű készletek áll.változása									
04. Saját előállítású eszközök akt értéke									
II. Akt. saját telj. ért. (+03+04)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Egyéb bevételek	5 926 969	0	8 239 950	0	0	0	5 926 969	0	8 239 950
<i>ebből: visszatart értékesítés</i>									
<i>ebből: tagdíj</i>									
<i>ebből: alapítótól kapott befizetés</i>	5 861 908		8 117 624	0		0	5 861 908		8 117 624
<i>ebből: kapott támogatás</i>	65 061		122 326	0		0	65 061		122 326
05. Anyagköltség	197		205	0		0	197		205
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	54 476		102 314	0		0	54 476		102 314
07. Egyéb szolgáltatások értéke	4 908		7 132	0		0	4 908		7 132
08. Eladott áruk beszerzési értéke									
09. Eladott (közvetített) szolg. értéke									
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	59 581	0	109 651	0	0	0	59 581	0	109 651
10. Bérköltség	68 247		131 535	0		0	68 247		131 535
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 153		3 656	0		0	1 153		3 656
12. Bérjárulokok	11 040		21 239	0		0	11 040		21 239
V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	80 440	0	156 430	0	0	0	80 440	0	156 430
VI. Értékcsökkenési leírás	280	0	637	0	0	0	280	0	637
VII. Egyéb ráfordítások	5 317 862	0	8 503 499	0	0	0	5 317 862	0	8 503 499
<i>ebből: értékesítés</i>									0
A. üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (/+II+III-IV-V-VI-V/1)	468 806	0	-457 141	0	0	0	468 806	0	-457 141
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			0						0
14. Részesedésekből szárm. bev., árf. ny.									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
15. Bef. pü-i eszk.-ből származó bev.			0						0
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>			0						0
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	135 268		268 724	0		0	135 268		268 724
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	135 268	0	268 724	0	0	0	135 268	0	268 724
18. Részesedésekből szárm. ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
19. Bef. pü-i eszk.-ből (szárm.ráf.)			0						0
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>			0						0
21. Rész.,ép.,tart.adott kölcs. év									
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráf.	21 436		51 443	0		0	21 436		51 443
<i>ebből: értékelési különbözet</i>			0						0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	21 436	0	51 443	0	0	0	21 436	0	51 443
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	113 832	0	217 281	0	0	0	113 832	0	217 281
C. Adózás előtti eredmény (+A+B)	582 638	0	-239 860	0	0	0	582 638	0	-239 860
X. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Adózott eredmény (+C-X)	582 638	0	-239 860	0	0	0	582 638	0	-239 860

4. MÉRLEGTÉTELEK – ESZKÖZÖK

4.1 BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

4.1.1 Immateriális javak

4.1.1.1 Szellemi termékek

Bruttó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	4 025	0	0	4 025
ÖSSZESEN	4 025	0	0	4 025

Értékcsökkenés	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	4 025	0	0	4 025
ÖSSZESEN	4 025	0	0	4 025

Nettó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Szoftver	0	0	0	0
ÖSSZESEN	0	0	0	0

4.1.2 Tárgyi eszközök

4.1.2.1 Műszaki berendezések, gépek, járművek

Bruttó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	1 504	1 320	0	2 824
Kis értékű eszközök	361	339	0	700
ÖSSZESEN	1 865	1 659	0	3 524

Értékcsökkenés	záró egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	1 233	298	0	1 531
Kis értékű eszközök	361	339	0	700
ÖSSZESEN	1 594	637	0	2 231

Nettó érték	nyitó egyenleg	növekedés	csökkenés	záró egyenleg
Berendezések, gépek, járművek	271	1 320	298	1 293
Kis értékű eszközök	0	339	339	0
ÖSSZESEN	271	1 659	637	1 293

4.2 FORGÓESZKÖZÖK

4.2.1 Készletek

Az Alapítvány az üzleti év fordulónapján nem rendelkezik készletekkel.

4.2.2 Követelések

4.2.2.1 Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben

Az Alapítványnak 2022. december 31-én az Alapítóval szemben 1 544 704 ezer forint (4 111 756.69 USD) fennálló követelése volt.

4.2.2.2 Egyéb követelések

Az Alapítvány 2022. december 31-én 46 389 ezer forint (115 899.75 USD) szolgáltatásra adott előleget tartott nyilván. Az Omanim rendezvényszervező céggel két regionális program lebonyolítására kötött az Alapítvány szerződést. A szemináriumok 2023. elején kerültek megrendezésre.

Az Alapítványnak 2022. december 31-én a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepével kötött óvadéki szerződésből eredő 1 100 000 forint követelése volt. Az óvadéki szerződésre a Citibanknál nyitott hitelkártya számla miatt volt szükség.

4.2.3 Pénzeszközök

4.2.3.1 Bankbetétek

	2021. december 31.	2022. december 31.
CITI Bank - HUF	297 663	4 155
CITI Bank - EUR	48 825	3 030
CITI Bank - USD	613 664	625 367
CITI Bank - USD (EM)	5 246	5 801
Wise - USD	75	166
Összesen	965 473	638 519

Az Alapítvány 2022-ben nem nyitott új bankszámlát.

A devizás bankszámlák egyenlegei a következőképpen zárultak 2022. december 31-én eredeti devizában: 1 680 511.14 USD és 7 569.78 EUR.

A devizás egyenlegek év végi MNB árfolyamon kerültek átértékelésre. Az árfolyamkülönbség a pénzügyi műveletek eredmény soron kerül bemutatásra.

4.3 AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

4.3.1 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása

	2021. december 31.	2022. december 31.
Jogi költség	207	234
Regionális program költségek	140	833
Összesen	347	1 067

Az aktív időbeli elhatárolás mérlegsoron a 2023. január hónapra vonatkozó jogi szolgáltatás díja, valamint azon regionális költségek kerültek elhatárolásra, melyek 2023. évre vonatkozó szolgáltatást tartalmaztak. Az ilyen jellegű költségek az előző évhez képest megnövekedtek, többek között a januári szeminárium miatt, ugyanis az ezzel kapcsolatos költségek egy része már 2022-ben kibocsátásra (és kifizetésre) kerültek.

5. MÉRLEGTÉTELEK - FORRÁSOK

5.1 SAJÁT TŐKE

	Nyitó egyenleg	Növekedés (+)	Csökkenés (-)	Záró egyenleg
Jegyzett tőke	7 000	0	0	7 000
Tárgyévi eredmény	582 638	0	822 498	- 239 860
Eredménytartalék	1 595 762	582 638	0	2 178 400
Egyenleg 2022. december 31.	2 185 400	582 638	822 498	1 945 540

Az Alapítvány induló tőkéjét Alapító 2017.04.07-én maradéktalanul átutalta az Alapítvány HUF számlájára. Az Alapítvány a tárgyévi eredményt az eredménytartalékba vezeti át.

5.2 KÖTELEZETTSÉGEK

5.2.1 Rövid lejáratú kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek között mutatjuk ki a mérleg fordulónapon nyitott szállítói kötelezettséget, a fordulónap után esedékes hitelkártya tartozást, illetve a tárgyévre vonatkozó, de még nem rendezett adókötelezettségek összegét. A pénzügyi teljesítések határidőre megtörténtek. A szállítói kötelezettségek a decemberi megnövekedett beérkező számlák miatt mutat magasabb záró egyenleget. A bérjárulékok és adók 2022. év végi egyenlege a decemberi általános forgalmi adó fizetési kötelezettség előző évhez képesti kismértékű csökkenésének tudható be.

5.2.1.1 Rövid lejáratú hitelek

	2021. december 31.	2022. december 31.
Hitelkártya kötelezettség	380	217
Összesen	380	217

A hitelkártyás költségek havi zárása minden hónap 27. napján történik meg, rendezésére 10 nap áll rendelkezésre. A decemberi záró egyenleg 2023. január 3-án került kiegyenlítésre.

5.2.1.2 Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)

	2021. december 31.	2022. december 31.
Szállítók	3 089	7 428
Összesen	3 089	7 428

5.2.1.3 Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek

	2021. december 31.	2022. december 31.
Bérijárlékok, adók	2 260	1 628
Összesen	2 260	1 628

5.3 PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK

5.3.1 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása

	2021. december 31.	2022. december 31.
Bérszámfejtés	54	50
Könyvvizsgálói díj	754	826
Támogatások	85 200	277 093
Regionális program költségek	5 506	285
Egyéb	3	5
Összesen	91 517	278 259

Passzív időbeli elhatárolások között mutatjuk ki azon költségeket, melyek teljesítése tárgyévben megtörtént, vagy tárgyévre vonatkozik és a mérlegzárásig ismertté vált, de a szállítói számla nem érkezett meg, illetve azon támogatásokat, melyek kifizetése 2022. december 31. után történt meg, de a program, melyhez a támogatás kapcsolódik 2022. évet érintő.

6. EREDMÉNYTÉTELEK BEMUTATÁSA

6.1 Értékesítés nettó árbevétele

Bevételek	2021	2022
Exportértékesítés nettó árbevétele	0	73 126
Összesen	0	73 126

Az Alapítványnak 2022-ben szolgáltatásnyújtásból származó bevétele keletkezett.

6.2 Egyéb bevételek

Bevételek	2021	2022
Alapítótól kapott támogatás	5 861 908	8 117 624
Támogatások	65 061	122 326
Összesen	5 926 969	8 239 950

Tárgyévben az Alapítvány nagyobb részben Alapítótól kapott támogatást számolt el bevételként, illetve egyéb forrásból származó bevétele is volt. Az Alapítótól kapott támogatás tovább utalási céllal történt.

Az előző évhez képest emelkedett az Alapítótól kapott támogatás összege, melynek egyik kiemelkedő oka az ukrán – orosz háború miatt megnövekedett támogatások kifizetése.

6.3 Anyagjellegű ráfordítások

Költségnem	2021	2022
Anyagköltség	197	205
- Egyéb	197	205
Igénybe vett szolgáltatások értéke	54 476	102 314
- Rendezvény költségek	6 494	21 557
- Tréningek, oktatás	14 363	15 314
- Tanácsadói díj	3 089	5 324
- Szaktanácsadás, munkaerő közvetítés	20 942	36 773
- Jogi költségek	3 549	7 364
- Utazási költségek	278	5 057
- Marketing költségek	1 790	5 754
- Könyvvizsgálat	1 523	1 683
- Fenntartási költségek	2 206	2 870
- Egyéb	242	618
Egyéb szolgáltatások értéke	4 908	7 132
- Bankköltség	4 905	7 090
- Egyéb	3	42
Összesen:	59 581	109 651

A fő költség elemek – ahogy az előző évben is - a rendezvény költségek és a tréning, oktatási költség, valamint a tanácsadói díjak.

Az elmúlt években a COVID-19 világjárvány miatt nem volt lehetőség rendezvényeket, szemináriumokat rendezni, de 2022-ben ismét a világjárványt megelőző évekhez hasonlóan alakultak a költségek.

6.4 Személyi jellegű ráfordítások

Költségkategória	2021	2022
Béreköltség	68 247	131 535
Személyi jellegű egyéb kifizetés	1 153	3 656
Adók, bérjárulékok	11 040	21 239
Összesen	80 440	156 430

2022. évben a munkavállalói átlagos statisztikai létszám 9 fő, a záró állományi létszám 2022. december 31-én 9 fő. A béreköltség növekedésnek oka, hogy az előző évhez képest növekedett a munkavállalók száma.

6.5 Értécsökkenési leírás

Költségkategória	2021	2022
Terv szerinti értécsökkenési leírás - százalékos	251	298
Terv szerinti értécsökkenési leírás - kis értékű, egyösszegű	29	339
Összesen	280	637

2022-ben az Alapítvány több számítástechnikai felszerelést vásárolt, ezért az értécsökkenés mértéke az előző évhez képest megnövekedett.

6.6 Egyéb ráfordítások

Költségkategória	2021	2022
Claims Conference adomány	67 184	0
JDC Irodáknak kifizetett támogatások	3 064 881	4 506 530
Közösségfejlesztés, oktatás, jólét	2 183 862	3 988 844
Egyéb ráfordítások	1 935	8 125
Összesen	5 317 862	8 503 499

Az Alapítvány az egyéb ráfordítások között szerepelteti a régiós JDC irodák részére tárgyévben kifizetett támogatást, valamint a közösségfejlesztés, oktatás, jólét, tanácsadás, konferenciák szervezésére hitközségeknek és szervezeteknek átutalt támogatást.

A Claims Conference "Nácizmus Által Üldözött Túlélő Embereket Segélyező Programjából" kifizetett adományok 2021-től már közvetlenül a hitközségeknek kerülnek átutalásra, ezért 2022-ben már nem kezelt az Alapítvány ilyen jellegű utalásokat.

A JDC irodáknak, valamint hitközségeknek kiutalt támogatás összege az előző évhez képest emelkedett, melynek oka leginkább az, hogy a 2022. februárjában kirobbant ukrán – orosz háború miatt, a krízishelyzet enyhítésére és kezelésére rendkívüli támogatást biztosított az Alapítvány.

6.7 Pénzügyi műveletek bevételei

Bevételek	2021	2022
Pénzügyi műveletek bevétele	135 268	268 724
Összesen	135 268	268 724

A pénzügyi műveletek bevételei eredménytétel a forinttól eltérő devizában keletkezett tranzakciókból származó árfolyam nyereséget tartalmazza, valamint az év végi devizás nyitott tételekből származó átértékelési különbséget. Az előző évhez képest történő jelentősebb növekedés oka az EUR/HUF és USD/HUF devizaárfolyamok kiugró változásai az egész évben.

6.8 Pénzügyi műveletek ráfordításai

Költségkategória	2021	2022
Árfolyamvesztés	21 436	51 443
Összesen	21 436	51 443

Pénzügyi műveletek ráfordításai között mutatjuk ki az Alapítvány devizában vezetett bankszámlái év végi egyenlegének átértékelése során keletkezett árfolyamvesztéget, valamint a forinttól eltérő devizában keletkezett tranzakciókból származó árfolyamvesztéget.

7. AZ UKRÁN – OROSZ HÁBORÚ HATÁSA AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSÉRE

A 2022 február végén kirobbant ukrán – orosz háború miatt az Alapítvány azonnal megtette a szükséges lépéseket. Az Ukrajnával határos országok (Románia, Lengyelország, Szlovákia és Magyarország) JDC irodái, valamint hitközségei kiemelt és azonnali támogatást kaptak a menekültek miatti krízis helyzet enyhítésére és kezelésére.

Az Alapítvány a szükséges alapítói támogatást időben megkapta.

A támogatásokat az Alapítvány a szükségleteknek megfelelően a 2022-es év folyamán folyamatosan biztosította és a beszámoló aláírásáig biztosítani fogja a JDC irodák és hitközségek részére.

Az Alapítvány működése stabil, nincs olyan tényező, mely bizonytalanná tenné az Alapítvány fennállását.

Budapest, 2023.05.10.

.....
Ra'anan Bar Or Dotan
általános igazgató
Kuratóriumi Elnök

.....
Friedman Alexander
kuratóriumi tag